

Aufzeichnung im Hörsaal

o'110 und o'115

1. Vorbereitungen am Dozententisch

Tischmonitor hochfahren (Deckel öffnen, dort Knopf vorne rechts)

Touchpanel berühren (Display oder Knopf) und „Start“ drücken

Mikrofon anlegen, dabei Farbmarkierung bzw. Nummer beachten

Bei Bedarf USB-Stick zum Speichern der Aufnahme an der USB-Verlängerung unter der hinteren, rechten Tischklappe anschließen

2. Touchpanel-Seite „Video“

Das angelegte Mikrofon über die passende Schaltfläche aktivieren

Präsentationsquelle muss an Projektor 1 oder 2 geschickt werden

3. Touchpanel-Seite „Raum“ (oder Schalter am Dozententisch)

Licht für Tisch und Saal anschalten, 100 % hochdimmen

4. Touchpanel-Seite „Mitschnitt“



„Vorschau anzeigen“ zeigt Aufnahmebild auf dem Tischmonitor

Für Präsentation die Content-Quelle wählen: Projektor 1 oder 2

Kamera einstellen (Feste Kamerapositionen oder individuell)

Eigene Kameraposition speichern: 3 Sekunden auf „User“ drücken

Bei Bedarf Modus wechseln und ein passendes Layout wählen

Aufnahme starten mit , pausieren mit , stoppen mit 

5. Nachbereitung

Medientechnik abschalten (Touchpanel-Seite „Ende“)

Mikrofon zurück ins Ladegerät

USB-Stick mitnehmen (vorher Aufnahme stoppen oder Raum beenden!)