

Sitz: Geschwister-Scholl-Str. 1

CMS Abt. Digitale Medien und Clients
Team Windows
Hauspost

Anmeldung für das Verwaltungsnetz der HU

Bitte richten Sie Dienste im Verwaltungsnetz ein.

Abteilung	_____	OKZ	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>								
Nachname	_____	Vorname	_____								
Sitz/Raum	_____	HU-Account*	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>								
Mitarbeiter der Einrichtung	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Telefon	_____								
Datum des Dienstantrittes	_____	Externer Desktop	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein								
PC-Name (Aufkleber auf dem Gehäuse C-.....-.../Z.....)											
Verzeichnisse in Netzlaufwerken											

Weitere Anforderungen

Datum und Unterschrift der Abteilungsleitung

Name in Druckbuchstaben

Diese Angaben werden zur Verwaltung von IT-Berechtigungen im Verwaltungsnetz genutzt und sind ausschließlich den zuständigen Mitarbeitern des CMS zur Abarbeitung der Aufträge zugänglich. Die Datenschutzrichtlinien der Humboldt-Universität zu Berlin werden angewendet.

* Pflichtfeld