



# Anmeldung am Verwaltungsnetz

Zusatzantrag zum persönlichen HU-Account

## 1. Inhaltliches

Dies ist eine Anmeldung für ein zusätzliches lokales Konto in der zentralen Verwaltung der HU. Sollten Sie außerhalb der zentralen Verwaltung (z.B. in einem Institut oder einer anderen Einrichtung) tätig sein, benötigen Sie dieses Formular nicht. Örtliche IT-Beauftragte unterstützen Sie bei der Anmeldung an Arbeitsplatzrechnern.

## 2. Daten der zukünftigen Mitarbeitenden

nur bei nachträglicher Versetzung ins Verwaltungsnetz, ohne parallelen Antrag zur Einrichtung eines HU-Accounts, notwendig

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Nachname

\_\_\_\_\_  
persönlicher HU-Account  
*keine studentische Konten*

\_\_\_\_\_  
Abteilung

## 3. Optionale Angaben

falls bekannt, hilfreich für Organisatorisches

\_\_\_\_\_  
Dienstantritt  
*TT.MM.JJJJ*

\_\_\_\_\_  
Arbeitsort / Raum

## 4. Netzlaufwerke & Rechte

Nur Leserechte (*ReadOnly*)

Account für:

UVA  UVB  UVC

Mehrfachauswahl möglich

Lese- und Schreibrechte (*ReadWrite*)

Gerne können Sie uns auch einen äquivalenten HU-Account benennen.

\_\_\_\_\_  
HU-Account zum Abgleich

## 5. Weitere Anforderungen

z.B. Zusatz- oder Sondersoftware, Auszubildendenkonto, etc.

## 6. Unterschrift der Leitung

Anmeldungen am Verwaltungsnetz und die Auswahl der Zugangsrechte bedürfen der Legitimierung durch die Leitung des betroffenen Arbeitsbereiches oder berechtigte Vertretende, welche dem CMS gemeldet worden sind.

\_\_\_\_\_  
HU-Account der Leitung

\_\_\_\_\_  
eigenhändig: Datum, Unterschrift der Leitung