

## Erneuter Aushang

### AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

**Beschäftigungsstelle:** ZE Computer- und Medienservice, Abt. Systemsoftware und Kommunikation,

Weiterentwicklung und Pflege der Blog- und Wiki-Farm des CMS, auf Basis vonWordPress und MediaWiki

**Beginn des Beschäftigungsverhältnisses:** sofort

**Beschäftigungszeitraum:** 12 / 24 Monate, maximal befristet bis zum Ablauf der doppelten Regelstudienzeit des jeweils aktuellen Studiengangs

**Arbeitszeit:** 41 Stunden/Monat

**Vergütung:** 10,98 €pro Stunde

**Kennziffer:** 93/14/17

**Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 01. - 15.12.2017**

#### Aufgabengebiet:

Mehr als nur "Hello World!": Im ewig währenden Kampf für die ultimative Social-Media-Enduser-Experience brauchen wir Deine Unterstützung!

Konkret benötigen wir Deine Hilfe bei der Administration, Weiterentwicklung und Pflege der Blog- und Wiki-Farm des CMS, welche wiederum auf WordPress und MediaWiki basieren.

Dabei wirst Du jeweils sowohl den Problemen an der kuschelig-bunten Weboberfläche als auch innerhalb der grausam-düsteren Eingeweide des Webserverns begegnen.

Und da es sich um wirklich im produktiven Betrieb eingesetzte Systeme handelt, wirst Du auch den Nervenkitzel spüren können, wenn mal etwas nicht so funktioniert wie gedacht - aber keine Sorge: Bei uns wirst Du auch bei sehr großen Problemen nie im Stich gelassen.

Und mit Sicherheit wirst auch Du bei uns noch das eine oder andere lernen, das Dir im späteren (nicht nur Berufs-)Leben hilfreich sein wird.

Also kurz und staubtrocken zusammengefasst: Wir bieten Dir eine spannende und herausfordernde Tätigkeit mit flexiblen Arbeitszeiten am Standort Adlershof (Erwin-Schrödinger-Zentrum).

#### Anforderungen:

- Studium der Informatik, verwandter Fachrichtungen oder Vorhandensein vergleichbarer Fähigkeiten
- gute Kenntnisse oder alternativ sehr große Lernbereitschaft im
  - Bereich Blogs/Wordpress
  - Bereich Wikis/MediaWiki
  - Bereich Webprogrammierung (HTML, CSS, PHP, JS, SQL)
  - Bereich Linux (Umgang mit der Shell und UNIX-Tools)
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Lernbereitschaft

Bewerbungen sind innerhalb der o.g. Frist unter der Angabe der o.g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Computer- und Medienservice, Herrn Rohde, Unter den Linden 6, 10099 Berlin, Tel.: 030 2093 70064, Fax.: 030 2093 70199,

E-Mail: [d.rohde@cms.hu-berlin.de](mailto:d.rohde@cms.hu-berlin.de)

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von

Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

\*) Ausnahmen sind nach Einzelfallprüfung einer begründeten Prognose über die notwendige Reststudienzeit möglich.