



Etherpad an der HU

Andreas Vollmer

Computer- und Medienservice

Multimedia Lehr- und Lernzentrum

andreas.vollmer@cms.hu-berlin.de



Basis: Etherpad-Editor

synchron schreiben – unterschiedliche Farben – einfache Textformatierung

The screenshot displays the Etherpad editor interface. The main editing area contains a document with the following text:

1 Farben: Andreas, Stefanie (eingearbeitet, Danke), Natalie (auch Danke :-)

2

3 **Gemeinsam schnell was schreiben ... Etherpad-Schreibmaschine**

4

5 Kennen Sie das auch? Bei einer Sitzung, einem Seminar oder einem Vortrag schreibt jemand mit und die Mitschrift oder das Protokoll soll dann die Runde machen. Ergänzungen einsammeln, neu verteilen, Änderungen verfolgen? Au weia. Sie schreiben einen Textentwurf, eine Übersetzung oder eine To-do-Liste und jemand anderes soll das kommentieren und korrigieren. Pingpong per Mailtext oder Word, wie viele "Revs" werden das und war es auch immer die letzte Version?

6 Das alles lässt sich gut mit Etherpad erledigen, auch dieser Text hier ist so entstanden. Etherpad ist eine Software, die innerhalb der HU auf Servern des CMS läuft und das Schreiben sogar gleichzeitig ermöglicht – auch interessant für Vorlesungsmitschriften. Wir vom MLZ schreiben unsere Protokolle teilweise parallel mit jeweils persönlicher Farbmarkierung an verschiedenen Stellen des Online-Blatts. Eine nicht ganz zutreffende Korrektur ist schnell zurückgenommen, denn alle Änderungen werden elegant im Hintergrund versioniert und gespeichert. Nur einfache Formatierungen sind möglich, keine Fußnoten, Bilder, Anhänge. Export in HTML, Word, PDF - das war's. Ein paralleler Textchat ergänzt das minimalistische Funktionsangebot. Der Reiz des Etherpads ist die Einfachheit einer gemeinsamen Schreibmaschine, Blatt einspannen und los, neues Thema, neues Blatt: Brainstorming – sortiert und formatiert werden kann später.

8

9 Etherpad gibt es an der HU nun in zwei Versionen: Wir haben Etherpad im letzten Semester als Aktivität in Moodle eingebaut. Wenn Sie Bearbeitungsrechte haben, gehen Sie auf "Aktivität hinzufügen", vergeben eine Bezeichnung und legen sich das Blatt an die gewünschte Stelle im Kurs - und das so oft Sie wollen. Damit ist die Etherpad-Aktivität nahtlos wie alle anderen Module an genau die Zugangsbedingungen geknüpft, die Sie für ihren Moodle-Raum gewählt haben von geschlossen bis öffentlich.

10

11 Ganz neu ist der HU-Webservice "Etherpad-Schreibmaschine", der noch einfachere Zugang für alle Universitäts-Angehörigen und ihre Arbeitspartner. Alle mit HU-Account haben dort einen persönlichen Benutzer mit frei definierbaren Arbeitsgruppen und darin beliebig vielen Etherpad-Blättern. Die Blätter können mit oder ohne Passwort freigeschaltet werden, so dass Externe problemlos mitearbeiten können. Das geht so:

The right-hand side of the interface shows a chat window with the following messages:

Andreas: hallo natalie server ist raus

Andreas: ich würde ja meinen Sprachgebrauch ohne Artikel verwenden

Andreas: "etherpad" nicht ich

Andreas: wie auch "Moodle"

Natalie: Alles klar. Ich würde "Die Blätter können mit oder ohne zusätzliches Passwort freigeschaltet werden" "zusätzlich" schreiben, ohne unterschiedliche Anforderungen.

Natalie: Und es wird nicht ganz verständlich Etherpad-Schreibmaschine eigentlich ist. Vielleicht neu ist der HU-Webservice "Etherpad-Schreibmaschine"

Andreas: passwort rausgenommen, stimmt kompliziert

Andreas: thx

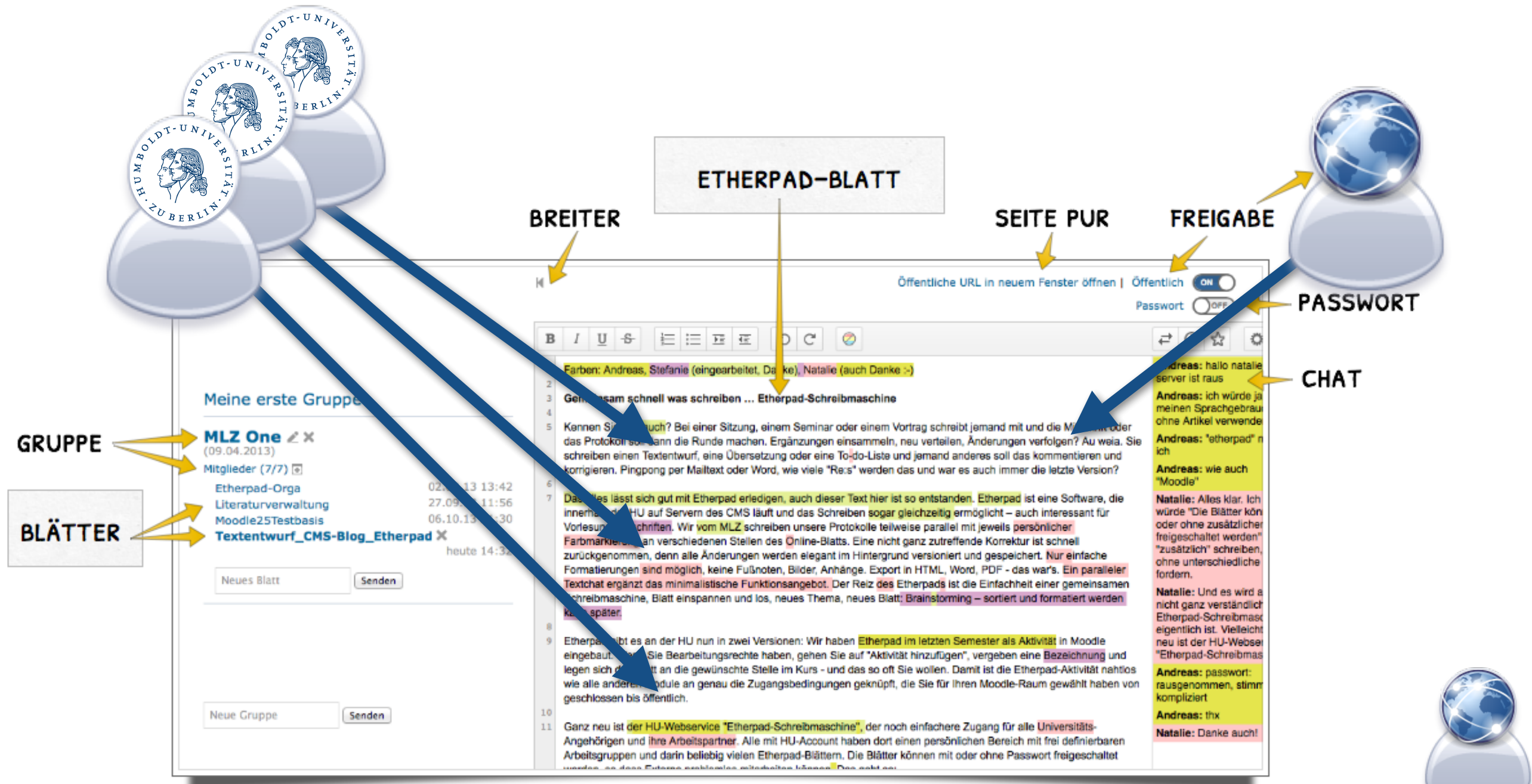
Natalie: Danke auch!

Four blue user icons are positioned around the interface, with arrows pointing to specific parts of the document:

- Top-left icon: points to the first line of text.
- Bottom-left icon: points to the paragraph starting with "Das alles lässt sich gut mit Etherpad erledigen...".
- Bottom-center icon: points to the paragraph starting with "Etherpad gibt es an der HU nun in zwei Versionen...".
- Right-side icon: points to the chat window.

Anwendung 2: EP-Schreibmaschine

Rechteverwaltung über HU-LDAP – HU-Arbeitsgruppen – Blätter für Externe



Anwendungsbereiche

- Schnell einfache Texte erfassen – Notizen, Entwürfe, Vorstufen
- Paralleles gleichberechtigtes Arbeiten mit oder ohne Beamer
- Mitschriften bei Terminen, Live-Protokolle, Tagesordnungen
- Vorlesungsmitschriften von studentischen Arbeitsgruppen
- Tagungsmitschriften aus parallelen Vorträgen
- Übersetzungskorrekturen im Spracherwerb
- Letzte Ergänzungen und Freigabe eines Textentwurfs
- "Unfertige Texte" aller Art zur Konsolidierung und Weiterverwendung in Mail, Textverarbeitung, Wiki, Blog, Website, ...